**ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ВЕБИНАРА ПО ТЕМЕ:
«ПОДГОТОВКА ОТЧЕТОВ ПО СТУДЕНЧЕСКОМУ СОСТАВУ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ «1С:УНИВЕРСИТЕТ ПРОФ»»**

**В: Возможен ли вывод учетной карточки студента за весь период обучения?**

**О:** Информация об успеваемости студента за весь период может быть получена с помощью отчета «Успеваемость студента». Данные о переводных приказах физического лица могут быть получены с помощью отчета «Личная карточка».

**В: Планируется ли расширение в части работы с СПО? Практически все университеты имеют в своем составе систему среднего образования.**

**О:** Нет, подобное расширение не планируется. Для учета обучающихся СПО рекомендуется использовать решение «1С:Колледж».

**В: Будет ли доступен в новом релизе отчет СПО-1? Актуален для вузов, которые ведут учет СПО в 1С Университет.**

**О:** Разработка отчета СПО-1 для решений «1С:Университет» и «1С:Университет ПРОФ» не запланирована. Для учета обучающихся по СПО рекомендуем использовать решение «1С:Колледж».

**В: Вопрос по контингенту и движению – есть ли возможность вывода, скажем, студентов по населенным пунктам из адреса прописки или проживания?**

**О:** Да, такая возможность есть. Параметры отбора сгруппированы в отчете «Контингент и движение» (группы «Адрес по прописке» и «Адрес проживания»). Добавить нужное поле отбора можно с помощью кнопки «Добавить».

**В: По статусам студента понятно про ВО, ДПО, Аспирантов. СПО реализовано в другом продукте?**

**О:** Для учета обучающихся СПО рекомендуется использовать решение «1С:Колледж».

**В: В ВПО-1 раздел 2.9 в строке 04 не считает, все учитывается в строке 05. Где ошибка?**

**О:** Чтобы поступающий попал в строку 04, нужно, чтобы в назначенных вступительных испытаниях у него хотя бы по одному предмету был вид контроля «ЕГЭ» или «ЕГЭ второй волны», и хотя бы по одному предмету – вступительной испытание, для которого в документе «Вступительные испытания» установлен тип «Дополнительное испытание творческой или профессиональной направленности».

**В: В прошлом году мы столкнулись в проблемой у ВПО-1 для заочного обучения. Зачисление и перевод на следующий курсу них происходит 1.10. Данные сформированы были неверно.**

**О:** Возможно, некорректно был настроен приказ о переводе на следующий курс.

Для выявления точных причин такого поведения, пожалуйста, напишите на почту линии консультационной поддержки по адресу 1c@sgu-infocom.ru или на линию поддержки в Коннекте «ЛК Отраслевые решения линейки 1С:Университет».

**В: Номера у справок вписываются вручную или есть журнал зарегистрированные справок в электронном виде?**

**О:** Журнал зарегистрированных справок в системе не реализован, поэтому номера справок вносятся вручную.

**В: Отчет «Контингент и движение». К сожалению, столкнулись с не возможностью выбора канцелярского номера приказа кроме приказа на зачисление. Но нет для других видов приказов.**

**О:** В настоящее время канцелярский номер в отчете «Контингент и движение» выводится только для приказов на зачисление и уход в академический отпуск.

**В: Возможно ли вывести отчет по результатам сессии студентов отдельно взятого факультета?**

**О:** Да, с помощью отчета «Анализ заполнения оценок студентов». Но так как для формирования отчета должна быть указана хотя бы одна специальность, рекомендуется перечислить все специальности данного факультета при настройке параметров отчета.

**В: Какой отчет Вы можете порекомендовать для выведения электронной зачётной книжки?**

**О:** Информация об успеваемости студента за весь период может быть получена с помощью отчета «Успеваемость студента». Данные о переводных приказах физического лица могут быть получены с помощью отчета «Личная карточка».

**В: В отчете «Успеваемость» семестры встают не в хронологическом порядке, в чем может быть ошибка? Приходится копировать в эксель и переставлять местами.**

**О:** Проверьте, пожалуйста, порядковые номера семестров в справочнике «Периоды контроля». Если порядковые номера установлены корректно, напишите нам, пожалуйста, на линию поддержки по e-mail: 1c@sgu-infocom.ru

**В: Какой отчет порекомендуете для вывода индивидуального график задолженностей на конкретного студента, а не на весь контингент**

**О:** Вы можете использовать для этих целей отчет «Экзаменационный лист обучающегося».

**В: Настройки отчета ВПО-1 сохраняются для всех пользователей?**

**О:** Да, настройки отчета ВПО-1 сохраняются для всех пользователей.

**В: Студент равно Да - не означает ли это, что будь это выпускник или отчислен, или в академке, он имеет статус студент, а не аспирант или докторант, например?**

**О:** «Студент = Да» означает, что студент обучается (или обучался) на учебном плане, для которого установлен один из следующих предопределенных уровней подготовки: академический бакалавр; бакалавр; прикладной бакалавр; специалист; магистр.

**В: В отчете «Контингент и движение» есть необходимость в дате окончания договора, дата начала – есть**

**О:** Ваше пожелание зафиксировано на нашем трекере.

**В: В отчете «Контингент и движение», выбрав в списке находящихся в академическом отпуске, чтобы учесть только аспирантов, реквизит «Студент равно Да» будет неправильным. Нужно выбирать «Аспирант равно Да»?**

**О:** Совершенно верно.

**В: Личная карточка студента не печатается, если он является выпускником**

**О:** В ближайшем релизе появится новый отчет – «Личная карточка студента, завершившего обучение».

**В: Отчет «Итоги экзаменационной сессии» не работает. Его планируется исправить в следующем релизе?**

**О:** Для данного отчета действует ограничение – даты ведомостей должны принадлежать временному промежутку, определенному для экзамена или зачета в документе «Учебный план» (вкладка «Периоды контроля»).

**В: В анализе успеваемости студентов если указать студент – «нет» все равно выводится ФИО студента. Почему?**

**О:** С данным вопросом обратитесь, пожалуйста, на линию поддержки по e-mail: 1c@sgu-infocom.ru

**В: Как внести свой текст в справку УМУ, справку деканата?**

**О:** Изменения в отчетах "СправкаДеканата", "СправкаУМУ" необходимо выполнять в конфигураторе (модули объектов, форм и макеты одноименных отчетов).

**В: Как посмотреть сводную текущую успеваемость по всем предметам одной группы?**

**О:** С помощью отчета «Анализ заполнения оценок студентов».

**В: Как определить по основным ведомостям всех студентов, имеющих задолженности? (т.е. статистика сдачи сессии)?**

**О:** Можно установить отбор по наличию отрицательной отметки в отчете «Контингент и движение».

**В: Как вывести всех студентов, имеющих задолженности по результатам сессии, если в ведомости «первая пересдача» и в ведомости «пересдача с комиссией» стоит оценка «неудовлетворительно» или «неявка»?**

**О:** Можно установить отбор по наличию оценок «Неудовлетворительно» и «Неявка» в отчете «Контингент и движение».