**ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ВЕБИНАРА**

**ПО ТЕМЕ: «ОБЗОР НОВОГО РЕЛИЗА 2.0.8.3. РЕШЕНИЙ «1С:УНИВЕРСИТЕТ», «1С:УНИВЕРСИТЕТ ПРОФ»»**

**В: Как снять условность перевода на следующий курс? У нас есть специальная формулировка приказа для этого.**

**О:** Условность перевода записывается в регистр сведений «Состояние студентов» в поле «Условный перевод» (булево). Чтобы снять условность перевода на следующий курс, необходимо провести приказ вида «Вывод из условного перевода»; при этом отметка в поле «Условный перевод» регистра сведений «Состояние студентов» будет снята.

**В: Как отправить условно переведенного студента в академический отпуск? Как вывести условно переведенного студента из академического отпуска?**

**О:** Приказы об уходе и выходе из академического отпуска проводятся для условно переведенных студентов так же, как и для остальных.

**В: Как перевести условно переведенного студента на другой факультет?**

**О:** Перевести условно переведенного студента на другой факультет можно с помощью приказа типа «Перевод», как и остальных студентов.

**В: Каково назначение состояния «Задолжник», если будет признак условности перевода?**

**О:** Состояние «Задолжник» может использоваться, если оно актуально в вузе и требуется учитывать это состояние при движении контингента, например, если задолжники не должны включаться в приказ. Также это состояние может использоваться в более ранних приказах, до реализации условного перевода.

**В: Заполнением данной системы занимаются сотрудники факультетов или предполагается отдельное подразделение, которое ведет работу с данным продуктом? Т.е. есть ли разделение прав доступа на уровне факультета?**

**О:** Да, разделение прав доступа на уровне факультета есть. Работу с системой могут осуществлять сотрудники структурных подразделений, подразделения информатизации (администрирование) и т.д. в соответствии с решением вуза.

**В: Просьба пояснить термин «условник»: это человек, который не сдал сессию, как платник, сдавший сессию, но не оплативший и как платник и не сдавший, и не оплативший?**

**О:** Условно переведенным может считаться любой студент в зависимости от решения, принятого сотрудниками вуза, в т.ч. и при выполнении перечисленных условий.

**В: Подскажите, пожалуйста, какой вид имеет программа, для конкретного факультета, и есть ли возможность закрыть некоторые функции?**

**О:** Да, можно закрыть любые функции. Разграничение доступа выполняется как в соответствии с настройками ролей, так и на уровне записей. Т.к. можно закрыть любые функции, вид интерфейса для конкретного факультета будет изменяться в зависимости от конкретных настроек.

**В: Если студент переводился с одного РУП на другой и необходимо досдать дисциплины предыдущего РУП от нового БУП, как это можно сделать?**

**О:** Если студент не был закреплен за каким-либо рабочим планом (например, для первого курса), создать для него ведомость пока нельзя. В настоящее время ведется работа над функционалом по перезачету дисциплин при переводе с других направлений подготовки и из других вузов. Реализация этого функционала запланирована в одном из следующих релизов.

**В: В ведомости можно сделать так, чтобы условники не появлялись?**

**О:** В настоящее время такая возможность не реализована.

**В: Нужно ли перезаполнять уже созданные ведомости, т.к. появился тип?**

**О:** Нет, тип ведомости будет установлен автоматически при обновлении.

**В: Как занести оценки студенту переведенному из другого вуза, ранее полученные?**

**О:** данный функционал запланирован к реализации в одном из следующих релизов.

**В: Можно отчет ВПО-1 использовать на другую дату? Например, хочется посмотреть отчет в декабре 2016, будет ли он правильно формироваться на эту конкретную текущую дату?**

**О:** Согласно нормативным требованиям, отчет ВПО-1 формируется по состоянию на 1 октября.

**В: Можно ли анкеты трудоустройства прикрепить в личный кабинет студента, чтобы выпускник мог её перед выпуском заполнить?**

**О:** В настоящий момент нет.

**В: Возможен ли учет в «1С:Университет ПРОФ» по разным юр. лицам? Например, 1 - ВПО, а 2 – СПО.**

**О:** Нет, у каждого юридического лица должна быть своя лицензионная копия продукта.

**В: Почему автоматически не заполняется поле «Система оценивания» в ведомости? Ведь если вид контроля экзамен, диф. зачет и т.п., то ясно, что оценка пятибальная. А если зачет, то двубальная.**

**О:** Функционал по настройке систем оценивания запланирован к реализации в одном из следующих релизов.

**В: Добавьте в группировку списка ведомостей период контроля (семестр), чтобы можно было обработкой «Сформировать ведомости» - сформировать ведомости только на один семестр.**

**О:** Для того, чтобы ведомости формировались только на первое или второе полугодие, следует включить параметр «Использовать группы периодов контроля» на форме общих настроек (вкладка «Успеваемость») в подсистеме «Администрирование».

**В: Нельзя ли при формировании ведомостей «зацепиться» за вид контроля и при зачете ставить двухбалльную систему, при экзамене, КП, КР и дифзачете – пятибалльную?**

**О:** Подобный функционал запланирован к реализации в одном из следующих релизов.

**В: В Экзаменационном листе обучающегося будет видно переэкзаменовки? Эта информация очень важна сотрудникам деканата.**

**О:** В отчете «Экзаменационный лист обучающегося» выводятся актуальные оценки по «срезу последних».

**В: Обновлений «1С:Университет ПРОФ» перед сдачей отчета ВПО-1 не было. Выпускаются ли отдельно измененные отчеты? Где их можно скачать?**

**О:** Да, если новые формы отчетов, реализованных в «1С:Университет», утверждаются в период между выходом релизов и сдача отчетности выпадает на этот период, мы вносим соответствующие изменения, после чего отчеты публикуются как внешние в личном кабинете на releases.1c.ru/project/University или releases.1c.ru/project/SGU\_UniversityPROF соответственно в разделе актуального релиза. После публикации отчеты доступны для скачивания при наличии активированного сервиса «1С:ИТС Отраслевой».

**В: Возможно ли создание ведомости на одного студента, но при этом на несколько дисциплин в одной ведомости?**

**О:** Нет, в каждой индивидуальной ведомости указывается только одна дисциплина.

**В: Сейчас ведомости формируются только для текущего учебного года. А если человек в летнюю сессию что-то не сдал, но его перевели на следующий курс, получится ли сформировать для него ведомость пересдачи для дисциплины предыдущего курса в сентябре?**

**О:** Да, но дату в ведомости нужно будет указать раньше даты перевода на следующий курс.

**В: Когда выйдет новый релиз?**

**О:** Новый релиз «1С:Университет» уже доступен для скачивания в личном кабинете, «1С:Университет ПРОФ» будет доступен позднее.

**В: Для чего реализован функционал по загрузке/выгрузке в файл плана набора и вступительных испытаний?**

**О:** Данный функционал разработан для того, чтобы упростить задачу обработки КЦП. Обработка «Загрузка плана набора и вступительных испытаний» позволяет загрузить данные о плане набора и необходимых вступительных испытаниях из файлов формата .xls или .xlsx, заполненных по определенному шаблону.

**В: Как реализован функционал промежуточной аттестации? Например, процентовка по курсовым проектам.**

**О:** Можно создать ведомость, например, курсовой проект, выбрать для него стобалльную систему оценивания, в разделе отметок поставить процент от сдачи в виде баллов.

**В: Какая версия платформы «1С:Предприятие» является рекомендованной для релиза 2.0.8.3.?**

**О:** Платформа «1С:Предприятие» версии 8.3.8.1861.

**В: Еще при расчете нагрузки было деление на платных студентов и бюджет. Появилось ли деление платных на иностранных и русских?**

**О:** Нет, данное разделение не реализовано.